

Azərbaycan Respublikası Elm və Təhsil Nazirliyi
Naxçıvan Dövlət Universiteti
İqtisadiyyat və idarəetmə fakültəsi
İqtisadiyyat və marketinq kafedrası

İxtisas qrupu: İqtisad elmləri

İxtisas: Müəssisələrin təşkili və idarə olunması

İxtisas şifrəsi: 5311.01

İxtisaslaşma: Müəssisələrin təşkili və idarə edilməsi

DOKTORANTURAYA QƏBUL ÜÇÜN İXTİSAS FƏNNİNDƏN İMTAHAN SUALLARI

1. İstehsal müəssisələrinin mahiyyəti
2. İstehsal müəssisələrinin vəzifələri
3. Müəssisə nədir?
4. Müəssisənin təşkilati-hüquqi formaları hansılardır?
5. Firmanın mahiyyəti
6. İstehsal müəssisələrinin birləşmə formalarına görə firmaların hansı növləri vardır?
7. Müəssisənin əmlakının əmələ gəlməsi mənbələri hansılardır?
8. Müəssisədə istehsal-təsərrüfat fəaliyyəti ilə əlaqədar qərarların qəbul edilməsində hansı amillərin nəzərə alınması zəruridir?
9. Müəssisəyə təsir edən ətraf mühit amilləri hansılardır?
10. Daxili mühit amilləri hansılardır?
11. Xarici mühit amilləri hansılardır?
12. Sənayeni xalq təsərrüfatının digər sahələrindən fərqləndirən əsas xüsusiyyətlər hansılardır?
13. Sənayenin sahə quruluşu
14. Sahə quruluşunun formalaşmasına hansı amillər təsir edir?

15. Sənaye sahəsini ilkin istehsal baxımdan ümumi şəkildə hansı bölmələrə ayırmaq olar?
16. Emal sənayesini hansı bölmələrə ayırmaq olar?
17. Fərdi müəssisə nədir?
18. Fərdi müəssisələrin üstünlükləri və çatışmazlıqları
19. Səhmdar cəmiyyətinin mahiyyəti
20. Açıq və qapalı tipli səhmdar cəmiyyətinin mahiyyəti
21. Fəaliyyət miqyasına görə müəssisələr hansı qruplara ayrılır?
22. İstehsal mərhələsini əhatə etməsinə görə sənaye müəssisələri hansı qruplara ayrılır?
23. İstehsalın təşkili tipinə görə sənaye müəssisələrinin hansı tipləri mövcuddur?
24. Mülkiyyət mənsubiyyətinə görə sənaye müəssisələri hansı qruplara ayrılır?
25. İstehsal prosesinin mahiyyəti
26. İstehsal tsikli və onun tərkibi
27. Fərdi, kütləvi və seriyalı istehsalın mahiyyəti
28. İstehsalın təşkilinin axınlı üsulu hansı əlamətlərlə xarakterizə olunur?
29. İstehsalın təşkilinin dəstəli üsulu hansı əlamətlərlə xarakterizə olunur?
30. İstehsalın təşkilinin fərdi üsulunun fərqləndirici xüsusiyyətləri
31. İstehsal tsiklinin azaldılmasının əsas istiqamətləri
32. İstehsal prosesinin təşkili hansı prinsiplərə söykənir?
33. İstehsal əsas fondlarının iqtisadi mahiyyəti və onların təsnifatı
34. Əsas fondların qiymətləndirilməsi
35. Əsas fondların köhnəlməsi və amortizasiyası
36. Müəssisənin istehsal gücü və onun hesablanması metodikası
37. Əsas fondlardan istifadə göstəriciləri
38. Gəlir və mənfəətin iqtisadi məzmunu
39. Bazar münasibətlərinin kateqoriyası kimi mənfəət hansı funksiyaları yerinə yetirir?
40. Mənfəətin kəmiyyətinə hansı amillər təsir edir?
41. Rentabellik nədir və necə hesablanır?
42. Azərbaycan Respublikasında hansı vergilər mövcuddur?
43. Dövriyyə vəsaitlərinin mahiyyəti, onların tərkibi və strukturu

44. Dövriyyə vəsaitlərinin normalaşdırılması
45. Dövriyyə vəsaitlərindən istifadə göstəriciləri
46. Dövriyyə vəsaitlərinin normalaşdırılması dedikdə nə başa düşülür?
47. Müəssisənin təşkilati-hüquqi formaları hansılardır?
48. Firmanın mahiyyəti
49. İstehsal müəssisələrinin birləşmə formalarına görə firmaların hansı növləri vardır?
50. Fərdi müəssisələrin üstünlükləri və çatışmazlıqları
51. Müəssisə birliklərinin növləri hansılardır?
52. Müəssisə birliklərinin növü kimi – Səhmdar cəmiyyətinin mahiyyəti və növləri
53. İdarəetmədə avtoritar və demokratik liderlik formalarının izahı
54. Rəhbər kadrların hazırlanmasının tədris və rotasiya yollarının mahiyyəti
55. İntizam və vahid rəhbərlik prinsiplərinin şərhı
56. Menecmentin metodları və onların mahiyyəti
57. Müəssisənin yaradılması mərhələləri hansılardır?
58. Yuxarıdan-aşağıya və aşağıdan-yuxarıya yanaşmaların mahiyyəti
59. Müəssisənin yaradılması mərhələləri hansılardır?
60. Obyektin əlamətinə görə menecmentin hansı növləri vardır?
61. Rəhbər-işçi münasibətlərinin qurulmasında hansı xüsusiyyətlərə diqqət yetirilməlidir?
62. Menecer kimdir və ona xas olan xüsusiyyətlər hansılardır?
63. Menecmentdə informasiyanın rolu və növləri
64. Müəssisənin yaradılması prosesini hansı ardıcıl mərhələlərə ayırmaq olar?
65. Menecmentin əsas prinsipləri və onların mahiyyəti
66. Müəssisədaxili və müəssisəxarici iqtisadi metodların mahiyyəti
67. Menecmentdə informasiya və kommunikasiyanın rolu
68. Fərdi müəssisələr və onların ölkə iqtisadiyyatında rolu
69. E.Jeremo Mccarthy tərəfindən irəli sürülən 4P marketinqinin mahiyyəti
70. Menecmentdə elmi idarəetmə məktəbinin xarakterik xüsusiyyətləri
71. İstehsal kooperativi və onun üstünlükləri
72. İdarəetmə metodu kimi – İnzibati metodlar və onların mahiyyəti
73. Layihə anlayışı, xarakterik xüsusiyyətləri və mərhələləri

74. Nəzarət – təşkilatın öz məqsədlərinə çatmasının təmin edilməsi prosesi kimi
75. Menecmentdə klassik (inzibati) idarəetmə məktəbinin xarakterik xüsusiyyətləri
76. İnzibativə iqtisadi təsir metodunun xüsusiyyətləri
77. Müasir menecmentdə innovasiya anlayışı və innovasiya fəaliyyətinin vacibliyi
78. Bazar iqtisadiyyatı şəraitində dövlət müəssisələrinin mahiyyəti
79. İlk, cari və yekun nəzarət növlərinin əsas mahiyyəti
80. Menecmentdə insani münasibətlər məktəbinin xarakterik xüsusiyyətləri
81. Menecmentdə nəzarətin hansı əsas növləri mövcuddur?
82. Dövlət müəssisələrini digər müəssisələrdən fərqləndirən hansı xüsusiyyətlər vardır?
83. Yaponiyada menecmentin təcrübəsi
84. Menecmentdə məsuliyyət və nüfuz anlayışlarının mahiyyəti
85. İstehsalla məşğul olan hər bir təşkilatın yaranması və işləməsi üçün hansı amillər zəruridir?
86. Nəzarət prosesi və onun əsas mərhələləri
87. Menecmentin təşkilətmə funksiyasının mahiyyəti
88. Almaniyada menecmentin təcrübəsi
89. Menecerlər kimdir və onların əsas vəzifələri hansılardır?
90. Menecment elmi öz inkişafına görə hansı təkamül mərhələlərini keçmişdir?
91. Strateji plan öncəsi hansı təhlillər aparılır?
92. Menecmentdə qərarların qəbul edilməsinin təsnifatı
93. ABŞ-da menecmentin təcrübəsi
94. Menecerlərin əsas vəzifəsi və istifadəsində olan resurslar
95. İdarəetməyə elmi yanaşmanın hansı formaları mövcuddur?
96. Menecmentdə motivləşdirmə funksiyasının mahiyyəti
97. Uğur qazanmaq üçün menecerlərdən hansı xüsusiyyətlər tələb olunur?
98. Qərar qəbul edilməsində iştirak edən əsas üsullar hansılardır?
99. Müəssisə birliklərinin hansı növləri fərqləndirilir?
100. Menecmentin metodları və onların mahiyyəti

Ədəbiyyat:

1. K.A.Şahbazov "Menecment" Bakı, 2007 səh.1036
2. T.Ə.Quliyev "Menecmentin əsasları" Bakı, "Nağıl evi" 2001 s.520
3. T.N.Əliyev Menecmentin iqtisadi və təşkilati mexanizmi Bakı "Elm" 1995 s.181
4. Q.Qeybullayev "İdarəçiliyin-menecmentin əsasları" Bakı, 2000
5. A.M.İmranov, A.M.Mustafayev "Menecmentdə motivləşdirmə" Bakı, 2004
6. A.M.İmranov "Menecment" dərslik. Bakı, 2007